

МАОУ гимназия имени А.П. Чехова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ гимназии
имени А. П.Чехова от 01.09.2018 №359

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ (НМС)

І. Общие положения

1.1. Научно-методическая служба (далее НМС) создается в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с концепцией развития гимназии, организации и руководства поисково-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы прогрессивных технологий.

1.2. НМС является коллективным, общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в гимназии на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями. В основе работе НМС – развитие педагогического творчества учителей.

1.3. НМС является главным консультационным и экспертирующим органом гимназии по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. НМС призвана координировать деятельность психолого-педагогической службы, творческих педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.5. Организация деятельности научно-методической службы производится в соответствии с данным Положением.

ІІ. Основные цели, задачи.

2.1. Цель: осуществлять стратегическое планирование и основные направления развития гимназии, инновационной образовательной политики, координацию инновационных процессов, интеграцию усилий педагогов, направленных на развитие образовательного учреждения.

2.2. Задачи НМС:

- совершенствование содержания образования в гимназии, его межпредметной координации, развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития гимназии;
- определение перспектив развития базового и регионального компонентов образования;
- экспертиза программы развития гимназии, основной образовательной программы и других учебных программ;

- внедрение эффективных методов обучения.

III. Организация деятельности НМС

3.1. Членами научно-методической службы являются заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, руководители временных творческих групп, руководители инновационных и исследовательских проектов, учителя высшей квалификационной категории. В научно-методическую службу может входить от 5 до 15 человек. Руководит научно-методической службой заместитель директора по УВР. Состав НМС утверждается приказом директора гимназии.

3.2. Секретарь НМС избирается из состава членов НМС.

3.3. План работы НМС составляется и рассматривается его членами сроком на один год и утверждается директором гимназии.

3.4. Члены НМС могут быть переизбраны, если их работа не отвечает требованиям Положения о НМС и Устава гимназии.

3.5. Заседания НМС проводятся не реже четырех раз в год.

3.6. Решения НМС принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя НМС. Все вопросы решаются открытым голосованием.

3.7. Деятельность службы строится на основе концепции развития гимназии, годового плана работы гимназии.

3.8. НМС подчиняется высшему органу - педагогическому совету гимназии.

IV. Управление деятельностью НМС

4.1. НМС организует методическую работу в гимназии:

- координирует и контролирует работу методических объединений;
- ориентирует на реализацию методической темы гимназии;
- осуществляет руководство научно - исследовательской работой;
- оказывает методическую помощь учителям в вопросах аттестации;
- способствует совершенствованию профессионально - педагогической подготовки учителя;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организует научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки;
- формирует банк педагогических идей и данных по передовому педагогическому опыту;
- осуществляет подготовку и издание научно - методических и информационных материалов.

4.2. НМС рассматривает:

- тематику заседаний педагогических советов;

- актуальные проблемы, от которых зависит результативность и эффективность образовательного процесса;
- инновации, нововведения, программы по учебным предметам, спецкурсам, индивидуальным групповым занятиям, факультативам, элективным курсам, кружкам, предъявляемые кафедрами или членами педагогического коллектива и дает экспертное заключение;
- методические направления работы с обучающимися;
- результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития гимназии в целом;

4.3. НМС рекомендует:

- направления изучения и пропаганды опыта работы учителей, обмена опыта с педагогическими коллективами города, региона;
- кандидатуры учителей, представляемых методическими объединениями, на присуждение им наград различного уровня;
- программы по учебным предметам, спецкурсам, индивидуальным групповым занятиям, элективным курсам, кружкам, предъявляемые методическими объединениями или членами педагогического коллектива.

4.4. НМС планирует:

- проведение педсоветов;
- проведение семинаров гимназического и муниципального уровня;
- проведение научно-практической конференции, педагогических чтений, методических выставок.

V. Права и обязанности НМС

5.1. НМС имеет право:

- заслушивать отчеты предметных методических объединений гимназии;
- привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- ходатайствовать перед администрацией о направлении учителей для участия в научно - практических конференциях;
- участвовать в управлении гимназией в порядке, определённом Уставом гимназии, участвовать в работе педагогического совета;
- вносить предложения о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих авторские программы;
- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития гимназии;
- вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации основных образовательных, авторских и инновационных программ;
- вносить предложения по обеспечению инновационных процессов в гимназии необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе;
- вносить предложения по созданию временных творческих групп;

- вносить предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов;
- вносить предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участвует в их реализации.

5.2. НМС обязана:

- строить работу в соответствии с Положением о НМС, Уставом и концепцией развития гимназии;
- рассматривать предложения администрации и педагогического коллектива по совершенствованию работы службы;
- способствовать развитию творческой, научно- исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

МАОУ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ А.П. ЧЕХОВА, Лисицына Наталья Викторовна, ДИРЕКТОР
31.08.2022 15:52 (MSK), Сертификат 2A02D3009EAD4E904E5D9BC0301E0DB9