

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
гимназия имени А.П. Чехова

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
МАОУ гимназии имени А.П. Чехова  
(протокол от 30.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ гимназии имени  
А.П. Чехова от 01.09.2021 № 197

**Положение об оказании платных образовательных услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МАОУ гимназии имени А.П. Чехова (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решением Городской Думы города Таганрога от 06.05.2013 № 548 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, и выполнение работ муниципальными предприятиями и учреждениями города Таганрога», постановлением Администрации города Таганрога от 22.01.2015 № 94 «Об утверждении методики расчета на платные услуги, относящиеся к основным и иным (неосновным) видам деятельности, предоставляемые муниципальными образовательными организациями города Таганрога», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания "(вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296) СанПиН 1.2.3685-21, уставом МАОУ гимназии имени А.П. Чехова и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения города за услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5,5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МАОУ гимназии имени А.П. Чехова.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – МАОУ гимназии имени А.П. Чехова.

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

## **2. Условия оказания платных образовательных услуг**

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и

используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

### **3. Стоимость платных образовательных услуг**

3.1. Стоимость платных образовательных услуг, которые оказывает исполнитель, формирует Администрация города Таганрога в рамках своих полномочий.

3.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

3.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы (части образовательной программы) на основании проведенных маркетинговых исследований.

3.4. Сумм затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе оказания платных дополнительных образовательных услуг, является налогооблагаемой.

3.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется гимназией в соответствии с уставными целями.

3.6. Стоимость обучения по каждой образовательной программе, основания платных образовательных услуг утверждается руководителем МАОУ гимназии имени А.П.Чехова или уполномоченным им лицом по согласованию с наблюдательным советом гимназии и доводится до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Стоимость платных образовательных услуг может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.9. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в МАОУ гимназии имени А.П. Чехова.

3.10. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг осуществляется Заказчиком в соответствии с условиями Договора.

### **4. Порядок комплектования групп системы платных дополнительных образовательных услуг, прием и зачисление на обучение**

4.1. К освоению дополнительных образовательных программ, реализуемых в МАОУ гимназии имени А.П. Чехова на платной основе, допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом (классом), для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

4.2. Гимназия не проводит конкурсного отбора (вступительных испытаний) для лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым в гимназии на платной основе.

4.3. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. Первоочередное право (преимущественный прием) на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым в гимназии на платной основе, имеют граждане, обучающиеся в гимназии, либо проживающие на закреплённой за гимназией территории.

4.4. Гимназия осуществляет приём на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемых в гимназии на платной основе, детей в возрасте от 5,5 до 18 лет с 1 сентября календарного года до момента комплектования групп из перечня, предлагаемого гимназией. При комплектовании групп на следующий учебный год соблюдается принцип преемственности дополнительных образовательных программ.

4.5. При наличии мест в группах прием заявлений на освоение обучающимися дополнительной образовательной программы (части дополнительной образовательной программы) может осуществляться в течение всего календарного года.

4.6. Информация о реализуемых в гимназии на платной основе дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, о стоимости обучения по программам (при реализации дополнительных образовательных программ за счет физических или юридических лиц) размещается на информационном стенде и официальном сайте гимназии.

4.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), совершеннолетних обучающихся – по их личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ребенка, не являющегося обучающимся гимназии, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся предоставляется справка с места учёбы и медицинская справка об отсутствии противопоказаний к освоению этих дополнительных общеобразовательных программ.

4.8. В заявлении, подаваемом родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, указываются следующие сведения (Приложение 1):

фамилия, имя, отчество ребенка;

- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- программа (ы) дополнительного образования, реализуемая в гимназии на платной основе;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с настоящим Положением об оказании платных образовательных услуг;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на использование, обработку и хранение персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей на обучение в гимназии по дополнительным образовательным программам, реализуемых в гимназии на платной основе, не допускается.

4.11. Родители (законные представители) детей или совершеннолетние обучающиеся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, дополнительные сведения.

4.12. Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно -телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.13. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) или совершеннолетних обучающихся осуществляет ответственный за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

4.14. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенных договоров.

4.15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении обучающегося на обучение.

4.16. Изданию приказа о приеме обучающегося на обучение предшествует заключение договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.17. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым в гимназии на платной основе, производится приказом директора гимназии на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявления совершеннолетнего обучающегося,
- документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- справки с места учёбы и медицинская справка об отсутствии противопоказаний к освоению этих дополнительных общеобразовательных программ (если ребенок не является обучающимся гимназии).

Документы, предоставляются в оригинале или ином виде, заверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В случае обучения ребенка в гимназии, документы, удостоверяющие личность обучающегося, справки с места учёбы и медицинская справка не предоставляются.

4.18. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, реализуемым на платной основе, осуществляется при отсутствии противопоказаний соответствующим видом спорта. Для зачисления в группы, обучающиеся по дополнительным общеобразовательным спортивной направленности заявителем дополнительно предъявляется оригинал медицинской справки об отсутствии у претендента противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за месяц до даты подачи заявления.

4.19. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

4.20. Обучающиеся имеют право на перевод в группу другой направленности в гимназии при наличии свободных мест (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы), для чего необходимо написать заявление на имя директора от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявление от совершеннолетнего обучающегося.

## **5. Информация об услугах, порядок заключения договоров**

5.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации

об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу [gymnasium-chekhova.ru](http://gymnasium-chekhova.ru), на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

5.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

5.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании:

- полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- фамилия, имя, отчество директора, представляющего гимназию в качестве исполнителя;
- фамилия, имя, отчество, адрес (место нахождения или место жительства), телефон заказчика (родителя или законного представителя обучающегося);
- фамилия, имя, отчество обучающегося (в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения договора;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления

им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.5. Договор может быть заключен только с совершеннолетним законным представителем обучающегося – родителем, либо лицом, его заменяющим в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6. Для заключения договора с заказчиком- физическим лицом последний предоставляет документ, удостоверяющий личность и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам. Заказчик предоставляет достоверные сведения, исполнитель вправе проверить достоверность предоставляемых сведений.

5.7. Исполнитель гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчика и используемых при оказании платных образовательных услуг данных.

5.8. Исполнитель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях.

5.9. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора;
- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);
- отсутствие мест в группах.

5.10. Гимназия вправе отказать в заключении договора в случае, установленном п.9.4. настоящего Положения.

5.11. Факт ознакомления заказчика и обучающегося с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.12. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.13. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

5.14. Договор оказания платных дополнительных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

5.15. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.16. Основания расторжения в одностороннем порядке договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг указываются в договоре.

## **6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений**

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

## **7. Порядок организации образовательного процесса**

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

7.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

7.6. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

## **8. Порядок получения и расходования денежных средств**

8.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется за счет внебюджетных средств, в том числе:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- добровольных пожертвований;
- сторонних организаций.

8.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

8.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет гимназии).

8.4. Гимназия по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов) в соответствии с уставными целями.

8.5. Гимназия имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

8.6. Бухгалтерия гимназии ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

## **9. Ответственность исполнителя и заказчика**

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- безвозмездного оказания образовательных услуг.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. По инициативе гимназии договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **10. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

10.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются как основные работники гимназии, так и внешние совместители.

10.2. Оплата труда работников гимназии осуществляется в соответствии с заключенным договором (дополнительным соглашением к договору).

10.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

## **11. Контроль за оказанием платных образовательных услуг**

11.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляет руководитель.

11.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

11.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер исполнителя.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете гимназии и утверждается приказом директора.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**МАОУ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ А.П. ЧЕХОВА**, Лисицына Наталья Викторовна, ДИРЕКТОР  
02.09.2022 10:46 (MSK), Сертификат 2A02D3009EAD4E904E5D9BC0301E0DB9