

МАОУ гимназия имени А.П. Чехова

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАОУ гимназии
имени А. П.Чехова от 02.12.2020 № 279

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1.Основные положения

1.1. Настоящие правила (далее - Правила) приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (МАОУ) гимназия имени А.П. Чехова (далее - гимназия) разработаны и осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации города Таганрога от 18.05.2017 №753 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию», приказом Управления образования г. Таганрога от 09.09.2020 №1023, приказом Управления образования г. Таганрога от 16.11.2020 №1351 «О закреплении адресов на территории муниципального образования «Город Таганрог» за муниципальными общеобразовательными учреждениями.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием на обучение в гимназию проводится с соблюдением конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2.1.1. Гимназия обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории (далее закрепленные лица), закрепленной за ней в соответствии с Постановлением Администрации города Таганрога, издаваемым не позднее 15 марта текущего года.

2.1.2. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301).

2.1.3. Гимназия размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.1.4. Прием в гимназию иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

2.2. Получение начального общего образования в гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель гимназии вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием на обучение в гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.3.1. В первоочередном порядке предоставляются места в гимназии детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.3.2. В первоочередном порядке также предоставляются места в гимназии по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.3.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение в гимназию по образовательным программам начального общего образования, если в гимназии обучаются их братья и (или) сестры.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителя(ей) (законного(ных) представителя(ей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Закрепленным лицам, а также гражданам, не проживающим на закрепленной за МАОУ гимназия имени А.П. Чехова территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.5.1. Прием в гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5.2. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц гимназия не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.1.1, размещает на информационном стенде, на официальном сайте гимназии информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля текущего года - информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.5.3. Прием заявлений в первый класс гимназии для детей, имеющих право на первоочередное и преимущественное предоставление места в гимназии, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Директор гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

После окончания приема в первый класс всех детей, имеющих право на первоочередное и преимущественное предоставление места в гимназии, а также проживающих на закрепленной территории, гимназия вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.5.4. Организация индивидуального отбора при приеме в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципального образования город Таганрог, соответствующим локальным актом образовательной организации.

2.6. При приеме в гимназию на обучение администрация гимназии обязана ознакомить поступающего и (или) его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. При приеме на обучение в гимназию выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.8. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка.

В заявлении родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей);
- д) адрес(а) электронной почты, контактные телефоны (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- е) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- к) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

л) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте гимназии в сети Интернет.

2.8.1. Для приема родитель(и), законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы, а также предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

б) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

г) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

д) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

е) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.8.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.8.4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.

2.8.6. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления о приеме и перечня документов родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии (секретарем), ответственного за прием документов.

2.9.1. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.9.2. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора гимназии в течение 5 рабочих дней после приема документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5.3 Правил.

2.9.3. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родитель(и) (законный(е) представитель(и) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.9.4. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.9.5. Для удобства родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) гимназия вправе установить график приема документов.

2.10 После зачисления детей в гимназию, на основании согласия и заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) может осуществляться психолого-педагогическое тестирование, диагностическое обследование, собеседование с целью определения уровня подготовки детей к освоению общеобразовательных программ.

Результаты диагностического обследования, заключение психолого-педагогической комиссии о готовности к обучению носят рекомендательный характер для определения педагогическим коллективом форм и методов обучения ребенка и не используются как инструмент отбора.

3.Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила приема вступают в действие с момента их утверждения директором гимназии.

3.2. Внесение изменений и дополнений в данные Правила приема, окончание срока действия Правил возможно при внесении соответствующих изменений в распорядительные документы федерального, регионального и муниципального уровня.

3.3. Срок действия Правил приема не ограничен до возникновения событий, указанных в пункте 3.2.