

МАОУ гимназия имени А.П. Чехова

г. Таганрог

Приказ

№ 208

01.09.2020

Об организации и обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в I полугодии 2020-2021 учебного года

Во исполнение пункта 2.1 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Управления образования г. Таганрога от 28.08.2020 №944 «Об организации и обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования г. Таганрога»

приказываю:

1. Обеспечить обучающихся 1-4 классов одноразовым бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка из расчета 72 дня обучения с 01.09.2020 по 31.12.2020, стоимости питания 54,99 рублей в день.
2. Назначить ответственным администратором по организации горячего питания по гимназии зам.директора по ВР Л.А.Резанову на 2020-2021 учебный год.
3. Назначить ответственным за организацию горячего питания в 2020-2021 учебном году учителя начальных классов О.В.Леденеву.
4. Утвердить состав комиссии по питанию в МАОУ гимназии имени А.П.Чехова на 2020-2021 учебный год в следующем составе:
Н.В.Лисицына – председатель комиссии.
Члены комиссии:
 - Л.А.Резанова – заместитель директора по ВР;
 - О.В.Леденева – ответственная за организацию питания;
 - Г.Н. Проценко – заместитель директора по АХР;
 - Л.И. Бахтинова – фельдшер гимназии;
 - Чугаева Т.П. – председатель родительского комитета гимназии;
 - Гурбич В...Хворостян А. – члены ученического самоуправления;

- классные руководители:

1-4 кл. – Стрельцова И.В.

5. Утвердить Программу производственного контроля организации питания обучающихся 1-4 классов гимназии имени А.П.Чехова на 2020-2021 учебный год.
6. Утвердить календарь питания гимназистов 1-4 классов на сентябрь-декабрь 2020 года (Приложение №2) в соответствии с годовым календарным графиком гимназии.
7. Утвердить график питания в столовой в I полугодии 2020-2021 учебного года (Приложение №3).
8. Утвердить график дежурства учителей в столовой (Приложение №4).
9. Утвердить состав бракеражной комиссии:

председатель комиссии: зам.директора по ВР Л.А.Резанова

члены комиссии:

- отв.за питание - О.В.Леденева,

- медицинский работник - Л.И.Бахтинова,

- зав.производством – Н.Г.Лотарева

Основанием для выделения горячего питания считать пункта 2.1 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

10.Главному бухгалтеру Крутоголовому Д.А.:

- 10.1. обеспечить целевое использование бюджетных средств, выделяемых на организацию горячего питания обучающихся;
- 10.2. производить финансовый расчёт с организаторами питания в соответствии с условиями заключённого договора и в пределах ассигнований, выделяемых на эти цели бюджетом города;
- 10.3. ежемесячно на 10 число месяца производить сверку погашения денежных средств.

11.Заместителю директора по ВР Л.А.Резановой, ответственной за питание О.В.Леденевой, фельдшеру гимназии Л.И.Бахтиновой:

11.1. создать условия для организации горячего питания обучающихся в части определения режима питания, согласовать график приема пищи с организацией, обеспечивающей питание в гимназии;

11.2. обеспечить систематический контроль за организацией питания, качеством пищи, обеспечением обучающихся рациональным питанием в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

11.3 обеспечить исполнение требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»»;

12. Заместителю директора по АХР Г.Н.Проценко:

12.1. осуществлять контроль санитарно-гигиенического состояния столовой;

12.2. заключить договор на осуществление школьного питания в сентябре-декабре 2020г. в соответствии с действующим законодательством в области закупок товаров, работ и услуг.

13. Классным руководителям 1-4 классов:

13.1 осуществлять питание гимназистов согласно графикам питания;

13.2. вести активную работу с родителями по полному охвату обучающихся горячим питанием.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Дёменко Н.И.
Шарикова Е.В.
Леденёва О.В.
Нечиталова И.Н.
Лебедько С.П.



Л. А.
Сидорова А.Г.
Стрельцова И. В.

